Nyilvántartás megnevezése és annak célja	A nyilvántartás vezetését elrendelő jogszabály (jogalap)	Adatok megőrzésének időtartama	Érintettek köre	Formátum	Adatok forrása
Vagyonnyilatkozat-nyilvántartás	Egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 11. § (3) bek.	3 év	vagyonnyilatkozat tételére kötelezett személy	papír alapú	vagyonnyilatkozat tételére kötelezett személy
Munkabalesetek/foglalkozás megbetegedések nyilvántartása	A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 64/A. § (2) bekezdés	5 és 10 év	foglalkoztatottak a jogviszony jellegétől függetlenül	papír és elektronikus	a balesetben, megbetegedésben érintett személy, munkáltató
Munka és pihenőidő nyilvántartás	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 134. § (1) bek.	8 év	foglalkoztatottak a jogviszony jellegétől függetlenül	papír	foglalkoztatott és munkáltató
Vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetére kiható gazdasági események nyilvántartása	A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 12. § (1)	8 év	az adott gazdasági eseménnyel/joggal érintett jogi vagy természetes személyek	papír alapon vagy számítógépes tárhelyen	az adott gazdasági események
Az eszközökre és forrásokra, azok változására és az eredmény alakulására ható gazdasági eseményekről a valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartás	A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 159.§	8 év	a gazdasági események érintettjei	papír alapon és számítógépes tárhelyen	az adott gazdasági események
Tárgyi eszközök nyilvántartása	A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdés	8 év	használatba adott eszközök kapcsán a Társasággal foglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek	papír alapon vagy számítógépes tárhelyen	eszközbeszerzések bizonylatai
Szigorú számadású bizonylatok	A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 168.§ (3)	8 év	a bizonylatokon szereplő jogi vagy természetes személyek	papír alapon vagy számítógépes tárhelyen	a bizonylatok papír alapon vagy elektronikus formában
A gazdálkodói jogkörgyakorlásra jogosult személyek és aláírás-mintájukról vezetett	Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 60. § (3) bekezdés	8 év	a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre,	papír	az érintett

nyilvántartás			utalványozásra jogosult személyek		
Külső ellenőrzések nyilvántartása	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés	8 év	az elvégzett külső ellenőrzések által érintett szervezeti egységek, személyek, stb.	elektronikus	az elvégzett külső ellenőrzések és az ellenőrzési dokumentumok
Kötelezettségvállalások nyilvántartása	Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 56. § (1) bek.	8 év	szerződő felek	papír és elektronikus	szerződő felek
Iktató- és mutatókönyv, irattári segédkönyvek	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (1) a) pont	Az Irattári Terv szerint (nem selejtezhető)	a Társaság működése vagy feladatköre szempontjából érdemi adattal érintettek	elektronikus	Iratot keletkeztető, a Társasággal foglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek
Belső ügyviteli segédkönyvek	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (1) b) pont	Az Irattári Terv szerint (5 év)	a Társasággal foglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek, a postai küldemények címzettjei	papír alapú	Társaság hozza létre
Iratselejtezési és irattári iratátadás-átvételi jegyzőkönyvek	A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (1) c) pont	nem selejtezhető	a Társasággal foglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek	elektronikus	Társaság hozza létre
Bélyegző nyilvántartás	A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 54. §	nem selejtezhető	bélyegző használatára, őrzésére jogosultak	papír	személyügyi nyilvántartás, érintettek által megadott adatok
A hivatalos célra felhasználható elektronikus aláírások, elektronikus bélyegzők nyilvántartása	A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet 54. §	nem selejtezhető	elektronikus aláírások, elektronikus bélyegzők használatára jogosult személyek	elektronikus	személyügyi nyilvántartás, érintettek által megadott adatok

Társaság, mint adatkezelő adatvédelmi incidens nyilvántartása	Általános adatvédelmi rendelet 33. cikk (5) bek.	az incidens észlelését követő év január 1-től számított 5 évig	foglalkoztatottak, a Társaság 38. § (2) és (2a) bekezdéseiből származó feladatai teljesítése során a Társasággal kapcsolatba kerülő, érintett, adatkezelő, adatfeldolgozó, harmadik személy	elektronikus	Társaság, incidenst bejelentő harmadik fél
Társaság, mint adatkezelő adatkezelési tevékenységeinek nyilvántartása	Általános adatvédelmi rendelet 30. cikk (1) bek.	folyamatos, személyes adatot nem tartalmaz	nincs érintett	írásban (elektronikus an) GDPR 30. cikk (3) bekezdés	Társaság
Az elutasított adatigénylésekről, valamint az elutasítások indokairól vezetett nyilvántartás	Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. § (3) bek.	Az Irattári Terv szerint (5 év)	az adatigénylők	elektronikus	az egyes igénylések adatai
Alapítói döntések, felügyelőbizottsági határozatok nyilvántartása (Határozatok tára)	A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:194.§	nem selejtezhető, maradandó értékű iratként őrzendő	az Alapító képviseletében eljáró személy, felügyelőbizottsági tagok	papír és elektronikus	Alapító, Felügyelőbizottság, Társaság